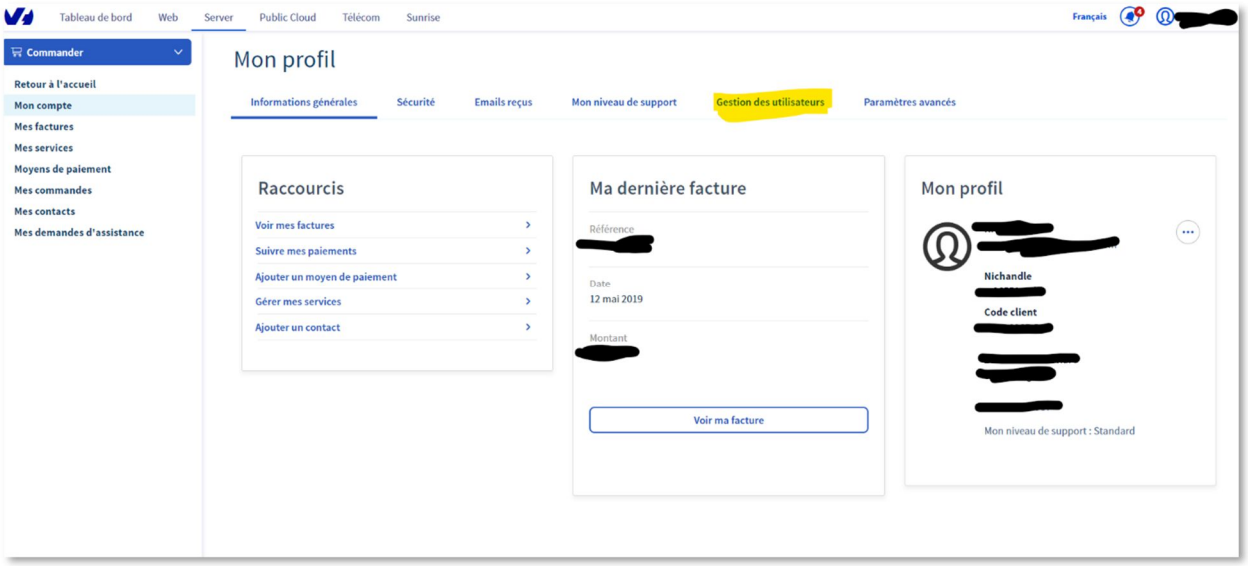
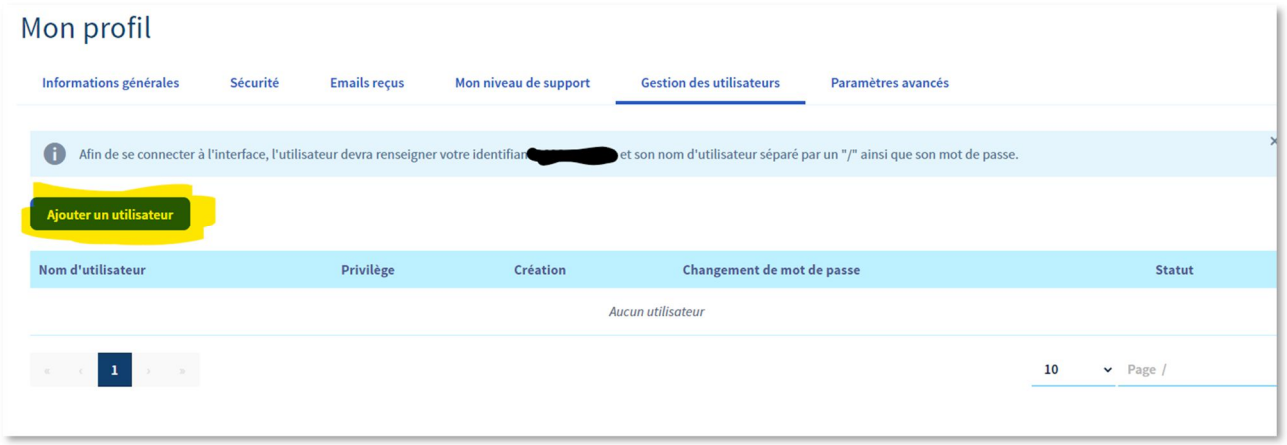
Comment nous donner accès à votre compte OVH

Création d'un sous-utilisateur pour webmastering

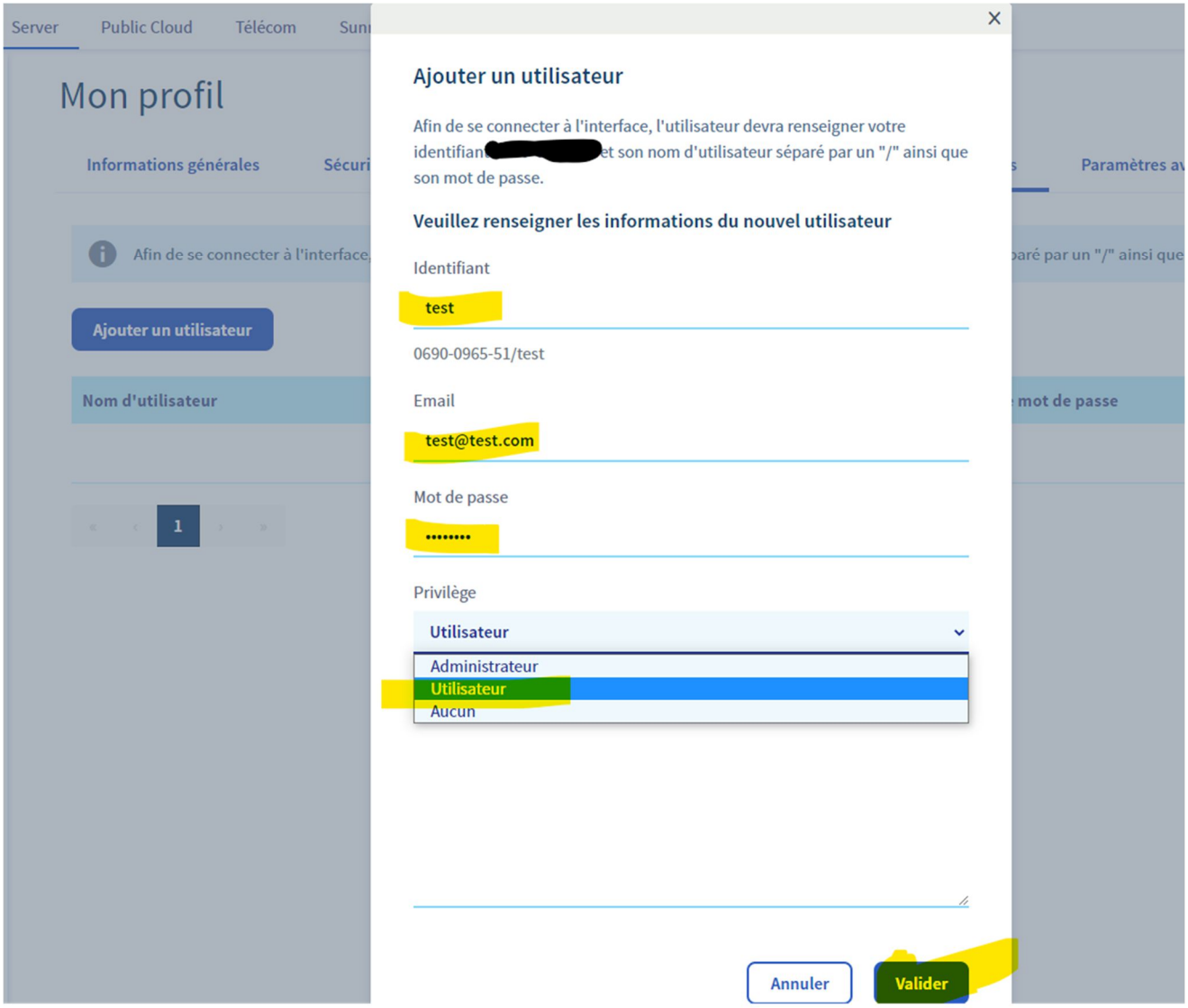
1) Connectez-vous à OVH puis cliquez sur la colonne « gestion des utilisateurs » (dans l'écran « Mon profil ») :



2) A l'écran suivant, cliquez sur « Ajouter un utilisateur » :



3) Dans la fenêtre « Ajouter un utilisateur » qui s'ouvre ensuite, renseignez les infos du nouvel utilisateur (vous lui donnerez en général le « privilège » d'« Utilisateur ») :



4) Envoyez-nous les infos de connexion de ce sous-utilisateur. Pour garantir la sécurité et la traçabilité, **vous ne devez communiquer ces infos de connexon à personne d'autre, ni les utiliser vous-même.**